

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ**
Відокремленого структурного підрозділу
«Індустріальний фаховий коледж
Криворізького національного університету»

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання педагогічної ради ВСП
«Індустріальний фаховий коледж
Криворізького національного університету»
від «25» березня 2024р. № 6

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ № 25
від «29» березня 2024р.

Загальні положення

Для вирішення спірних питань та розгляду апеляцій вступників до Відокремленого структурного підрозділу «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» в складі Приймальної комісії, створюється Апеляційна комісія. Термін повноважень Апеляційної комісії становить один рік.

Апеляційна комісія в своїй роботі керується Законом України «Про вищу освіту», Порядком прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2024 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 29.02.2024 року № 245 та зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 11.03.2024 року за № 356/41701, діючого з 28.03.2024р. (далі - Порядок прийому), іншими відомчими нормативними актами, Правилами прийому на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» в 2024 році (далі - Правила прийому), Положенням про Приймальну комісію Відокремленого структурного підрозділу «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» (далі - Положення про приймальну комісію) та цим Положенням.

Склад апеляційної комісії

Склад Апеляційної комісії затверджується наказом директора коледжу не пізніше 30 квітня.

До складу Апеляційної комісії входять:

- голова Апеляційної комісії - один із заступників директора;
- секретар Апеляційної комісії;
- члени Апеляційної комісії.

До роботи у складі Апеляційної комісії залучаються провідні педагогічні працівники коледжу та вчителі системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметних екзаменаційних комісій, комісії для проведення співбесід або фахових атестаційних комісій коледжу.

До роботи в Апеляційній комісії не дозволяється залучати осіб, діти яких вступають до коледжу.

Кількість членів Апеляційної комісії встановлюється щороку виходячи із потреби.

Порядок подання та розгляду апеляцій вступника

Вступник у разі незгоди з одержаною оцінкою на вступному випробуванні має право на апеляцію.

Порядок подання і розгляду апеляцій доводиться через засоби наочної агітації до відома вступників до початку вступних випробувань.

Розгляд апеляцій проводиться з метою виявлення об'єктивності виставленої оцінки і не зводиться до повторного складання вступного випробування.

Прийом заяв вступників до апеляційної комісії на результати вступних випробувань здійснюється до 12 години наступного робочого дня після оголошення результатів випробувань. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

Апеляційна комісія починає роботу після закінчення прийому заяв вступників на апеляцію. Апеляційні заяви розглядаються в день їх подання. Факт подачі апеляції фіксується в журналі реєстрації апеляцій. Журнал повинен бути пронумерований, прошнурований та скріплений підписом голови Приймальної комісії коледжу і печаткою.

Апеляція на виставлену оцінку приймається за письмовою заявою вступника, написаною на ім'я голови Приймальної комісії, у якій обґрунтовується причина незгоди по кожному питанню. Апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів абітурієнтів, не приймаються й не розглядаються. На засідання апеляційної комісії запрошується лише вступник. Особи, які супроводжують вступника, на засідання апеляційної комісії не допускаються. Лише за проханням неповнолітніх вступників апеляція може відбуватись в присутності одного із батьків абітурієнта за наявністю відповідного документу.

Додаткове опитування при розгляді апеляції не допускається.

Як правило, у розгляді апеляції беруть участь члени Апеляційної комісії, вступник і член предметної комісії з дисципліни, що є предметом апеляції.

Не розглядаються апеляції вступників, які під час випробування користувалися сторонніми джерелами інформації.

У випадку незгоди між вступником та членом предметної комісії, остаточне рішення приймається головою Апеляційної комісії.

Рішення Апеляційної комісії про затвердження оцінки вступного випробування без зміни оформлюється протоколом засідання Апеляційної комісії. На поданій заяві проставляється відповідний запис та підпис члена Апеляційної комісії.

У разі прийняття Апеляційною комісією рішення про зміну екзаменаційної оцінки робиться відповідний запис на поданій заяві, оцінка, виставлена в письмовій роботі та екзаменаційному листку, закреслюється і проставляється змінена оцінка. Змінена оцінка затверджується підписами голови (заступника голови) і члена Апеляційної комісії. Оцінка у екзаменаційному листку, крім того, завіряється печаткою Приймальної комісії. Оцінка в екзаменаційній відомості залишається без змін.

Після розгляду апеляції вступник на поданій заяві робить запис щодо згоди чи незгоди з рішенням Апеляційної комісії, ставить дату і підпис.

Оцінка, затверджена Апеляційною комісією, є остаточною і **повторно не переглядається**.

Рішення апеляційної комісії набирає чинності після затвердження його Приймальною комісією коледжу.

В.о. директора

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Маргарита ВИГОВСЬКА

Юлія ВЛАСОВА